

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Viranhaltijakummien nimeäminen Tampereen nuorisovaltuuston edustajille sivistyspalvelujen palvelualueella**TRE:6674/01.02.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Pirjo-Liisa Länkinen, puh. 040 801 6082, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintopäällikkö Riikka Kolkkala, puh. 040 512 8814, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Nimetään perusopetusjohtaja Ulla Ojalampi ja liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä nuorisovaltuuston viranhaltijakummeiksi.

Tämä päätös kumoaa sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätöksen 8.5.2024 § 46.

Perustelut

Kaupunginhallitus on 9.8.2021 § 338 päättänyt viranhaltijakummien nimeämisestä Tampereen nuorisovaltuuston edustajille toimielimiin. Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja on 8.5.2024 § 46 päättänyt muutoksista viranhaltijakummeihin.

Henkilövaihdosten vuoksi päätöstä nuorisovaltuuston edustajille nimetyistä viranhaltijakummeista on tarpeen päivittää.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtoryhmä on käsitellyt viranhaltijakummien nimeämistä kokouksessaan 7.1.2026. Viranhaltijakummiksi esitetään nimettäväksi perusopetusjohtaja Ulla Ojalampi. Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälän esitetään jatkavan edelleen nuorisovaltuuston viranhaltijakummina.

Päätösvalta asiassa perustuu kaupunginhallituksen päätökseen 9.8.2021 § 338, jonka mukaan palvelualueen johtajat voivat tarvittaessa tehdä muutoksia viranhaltijakummeihin.

Tiedoksi

Nuorisovaltuusto, Jukka Etu-Seppälä, Ulla Ojalampi, Riikka Kolkkala, Pirjo-Liisa Länkinen

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla 15.1.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi 13.1.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

13.01.2026

Pirjo-Liisa Länkinen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.